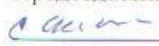


Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Егорьевский лицей профессионального образования»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
№ 1 от 31.08.2022г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом лица
Протокол №1 от 31.08.2022
Председатель Совета лица
 С.П. Шестаков

УТВЕРЖДЕНО:
приказ №420 «а2» от 31.08.2022г.
Директор КГБПОУ «ЕЛПО»
Н.В. Белобаба



Локальный акт № 10

Положение о студенческом общежитии

Сросты 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии КГБПОУ «Егорьевского лицея профессионального образования» (далее Положение) регламентирует правила пользования, заселения, выселения из общежития.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273
- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.)
- Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Егорьевского лицея профессионального образования»
- Письма министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 N МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии";
- Письма министерства образования и науки Российской Федерации от 15.07.2014 № ДЛ-208/09 «О выселении из студенческих общежитий в летний период»;
- Приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 05.03.2015 № 439 «О плане мероприятий по организации деятельности студенческих общежитий и улучшению условий проживания обучающихся профессиональных образовательных организаций».
- Приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 22.05.2015 № 978 «Об утверждении перечней и форм документов по организации деятельности студенческого общежития профессиональной образовательной организации».

1.3. Студенческое общежитие КГБПОУ «Егорьевского лицея профессионального образования» (далее - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения нуждающихся в жилой площади студентов и слушателей, обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования и профессиональной подготовки.

1.4. Студенты из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды; лица, студентам, имеющие право на получение государственной социальной помощи на период обучения обеспечиваются местами в студенческом общежитии в первоочередном порядке.

1.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, КГБПОУ «Егорьевский лицей профессионального образования (далее Лицей) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся.

1.6. Иностранцы граждане, принятые на обучение в лицей, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.7. Студенческое общежитие находится в составе лицея в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых лицей; внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности лицея.

1.8. В студенческом общежитии организуются комнаты отдыха (психологической разгрузки, досуга). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Правила проживания в студенческом общежитии (Приложение 1) являются неотъемлемой частью данного положения.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию лицея.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в лицее при условии соблюдения Правил проживания в студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации лицея предложения о внесении изменений в Договор найма жилого помещения (Приложение 2);
- переселяться на основании приказа директора Лицея в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в студенческом общежитии (приложение 1),
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях и помещениях общего пользования;
- своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за проживание и коммунальные услуги. Плата за проживание в общежитии взимается за все время проживания и может вноситься ежемесячно или за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).
- выполнять положения заключенного с администрацией лицея договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором о взаимной ответственности.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается курение, появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.5. За нарушение Правил проживания к проживающим могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом лица, настоящим Положением.

2.6. За нарушение проживающими правил проживания к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

2.7. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством лица.

3. Обязанности администрации лица

3.1. В студенческом общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

3.3. Непосредственное руководство организацией самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, проведением культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной, контроля за соблюдением проживающими правил внутреннего распорядка осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Администрация лица обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их, о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- подготовить помещения общежития для проживания в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий обслуживающим персоналом в установленном порядке;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения; обеспечить предоставление

проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;

- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану порядка и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности коменданта общежития

4.1 Комендант студенческого общежития (комендант общежития)

назначается на должность и освобождается от нее приказом директора лицея.

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта и предварительного осмотра мед. работника;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора лицея замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора лицея о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания в студенческом общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. Комендант студенческого общежития:

- вносит предложения директору лицея по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- вносит на рассмотрение директору лицея предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Комендант студенческого общежития принимает участие в рассмотрении в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии лица (жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации)).

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии между группами и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) объявляются приказом директора лица.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация лица заключают договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой в администрации лица (в личном деле обучающегося).

5.4. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по медицинским основаниям и проживающие на территории Алтайского края, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

5.5. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией лица.

5.6. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из лица), в случаях, систематического нарушения правил внутреннего распорядка студенческого общежития по приказу директора Лица.

5.7. При отчислении из лица (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в течение суток.

5.10. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация лица обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у коменданта студенческого общежития и сдать секретарю лица.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Размер оплаты за проживание и коммунальные услуги, а также порядок оказания и оплаты дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется администрацией лица и утверждается приказом директора.

6.2. При выезде обучающихся в каникулярный период более 60 дней плата за пользование общежитием не взимается.

6.3. От платы за проживание и коммунальные услуги в общежитиях до окончания обучения в учреждении освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.4. Взимание платы за коммунальные услуги не допускаются в случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.5. Администрация лицея принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

7.6. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, контролирует соблюдение правил проживания общежития проживающими.

7.7. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами проживания в студенческом общежитии, решениями Совета общежития, администрации общежития и администрации лицея.

ДОГОВОР
НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

КГБПОУ «Егорьевский лицей профессионального образования» в лице директора Белобаба Николая Васильевича, именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующего на основании устава и _____,

(Ф.И.О. законного представителя)

обучающегося _____ (Ф.И.О. обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Проживающий», заключили настоящий Договор найма жилого помещения.

I. Предмет договора

1.1. Учреждение предоставляет для проживающего на период обучения _____ по _____, место в комнате № _____ общежития КГБПОУ «ЕЛПО», расположенного по адресу: _____.

Комната предназначена для временного проживания.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в учреждении.

1.3. Размер платы за проживание устанавливается приказом директора по Учреждению, но не выше платы рекомендуемой Министерством образования и науки Алтайского края.

1.4. Плата за проживание вносится ежемесячно.

II. Права и обязанности проживающего.**2.1. Проживающий имеет право:**

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.4. Проживающий может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Проживающий обязан:

2.2.1. Использовать предоставленное Учреждением имущество, жилое помещение по назначению, обеспечивая его сохранность и поддерживая его надлежащее состояние.

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением, правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила проживания в студенческом общежитии, в том числе проживающим категорически запрещено покидать общежитие без разрешения воспитателя общежития в период с 22.00 ч. до 07.00 ч.; приносить, хранить взрывчатые вещества, приносить, хранить и распивать в общежитии спиртные напитки и наркотические вещества, пользоваться неисправными или самодельными электрическими бытовыми приборами.

2.2.3. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование согласно описи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Опись оборудования и инвентаря переданного Проживающему:

№ п/п	Наименование имущества переданного в пользование	Кол-во	Примечание	Роспись
1	Стол			
2	Стул			
3	Кровать			
4	Шифоньер			

5	Тюль			
6	Палас			
7	Подшторники			
8	Ведро			
9	Таз			
10	Веник			
11	Швабра			
12	Тряпка			
13	Замок			
14	Ключ			
15	Сетка на окно			
16	Вешалка			
17	Матрац			
	Одеяло			
	Покрывало			
	Подушка			

2.2.4. Возмещать материальный ущерб, причиненный по вине проживающего, в результате порчи помещений, оборудования, инвентаря общежития в соответствии с Федеральным законодательством.

2.2.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.6. Производить уборку жилой комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии, облагораживанию территории общежития, ремонтных работах.

2.2.7. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Учреждения для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, для предотвращения правонарушений и выполнения необходимых работ.

2.2.8. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них представителю Учреждения (коменданту, воспитателю).

2.2.9. Своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.10. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.11. При освобождении жилого помещения сдать его в течение одного дня Учреждению в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.12. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Проживающий подлежит выселению в судебном порядке.

Проживающий несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- 3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
- 3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Проживающим жилищного законодательства, условий настоящего Договора, Правил проживания в общежитии.
- 3.1.3. Учреждение может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение обязуется:

- 3.2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.
- 3.2.2. Предоставить в личное пользование проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности имеющиеся в распоряжении общежития.
- 3.2.3. Проводить при заселении подробную опись выдаваемого имущества.
- 3.2.4. Обеспечить предоставление Проживающему коммунальных услуг. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.
- 3.2.5. Обеспечить проживающим возможность пользования всеми социально-бытовыми помещениями.
- 3.2.6. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.
- 3.2.7. Устранять последствия всех аварий, опасных для жизни людей. Аварии, не имеющие серьезных последствий и возникшие по вине проживающих, устраняются после оплаты виновными стоимости ремонтных работ.
- 3.2.8. Обеспечить замену постельного белья раз в 7 дней для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа.
- 3.2.9. Организовать пропускную систему в общежитии.

Примечание. За сохранность документов и денег, за личные вещи проживающих, оставленные без присмотра Учреждение ответственности не несет.

- 3.2.10. При вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежития и вносимых в них изменениях, в том числе с Правилами проживания в студенческом общежитии.
- 3.2.11. Предоставлять право проживающему пользоваться личными исправными электроприборами: электробритвами, фенами, зарядками для телефонов.
- 3.2.12. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Проживающего с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 2.2.11. настоящего Договора;

Учреждение несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

VI. Срок действия договора. Расторжение и прекращение договора.

- 4.1. Договор действует с момента его заключения
- 4.2. Проживающий в любое время может расторгнуть настоящий Договор (если проживающий несовершеннолетний, с согласия законного представителя).
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.4. Расторжение настоящего Договора по требованию Учреждения производится на основании приказа о выселении проживающего в соответствии с Правилами проживания в студенческом общежитии в случаях:

- 1) использования жилого помещения не по назначению;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- 3) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- 4) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 5) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение более шести месяцев;
- 6) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

- 7) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 8) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающим в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или пневматического, огнестрельного оружия;
- 9) отчисления из ОУ;
- 10) причинение вреда здоровью, имуществу, морального вреда другим проживающим;
- 11) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) с окончанием срока обучения.

4.6. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Проживающий должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.7. Настоящий Договор прекращается в связи с окончанием срока указанного в пункте 1.1. настоящего договора.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Проживающий вносит плату за жилое помещение в размере, определенном приказом директора Учреждения. Установленная плата вносится Проживающим ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в кассу Учреждения или иным способом.

5.2. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в ОУ).

5.3. Плата за проживание в общежитии взимается за все время проживания и может вноситься ежемесячно или за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

5.4. Взимание платы за коммунальные услуги не допускаются в случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени.

VI. Иные условия

6.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном заведении, второй – у Проживающего.

6.2. В случае возникновения споров по Договору и жалоб Проживающего они рассматриваются первоначально администрацией общежития и советом общежития, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией Учреждения в присутствии Проживающего.

С положением о студенческом общежитии и правилами проживания в студенческом общежитии ознакомлен _____

(подпись)

(Ф.И.О.Проживающего)

VII. Адреса и реквизиты сторон

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Егорьевский лицей профессионального образования» (КГБПОУ «Егорьевский лицей профессионального образования») 658287 Егорьевский район, с.Сросты, ул.Рабочая,25, Тел/факс(38560)28-6-98 Директор КГБПОУ «ЕЛПО»

Н.В. Белобаба

«__» _____ 20__ г.

Проживающий _____

Паспорт _____
выдан _____

Прописан _____

Законный представитель _____

Паспорт _____
выдан _____

Прописан _____

«__» _____ 20__ г

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

1. Общие положения

1. 1 Правила проживания в студенческом общежитии (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1. 2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора лица на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2 Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора лица на заселение обучающегося, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

2.3 Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации лица (в личном деле обучающегося).

2.4. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании направления на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится инженером по ТБ или воспитателем общежития.

2.6. Размер оплаты за проживание и коммунальные услуги в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание и коммунальные услуги в студенческом общежитии осуществляется через кассу лица

2.7. Плата за проживание и коммунальные услуги в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и в период зимних каникул. При выезде проживающих из общежития в период учебной и производственной практики за коммунальные услуги плата не взимается.

2.8. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в течении суток обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией лицея по согласованию с Советом общежития с учетом их пожеланий.

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Алтайского края, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и условий договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и коммунальные услуги;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а в местах общего пользования - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

3.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- пользоваться в жилых комнатах энергоемкими электропотребляющими приборами;
- категорически запрещается использование нагревательных приборов в помещениях общежития, запрещается пользоваться радиотелеаппаратурой, ПК в ночное время (в соответствии с распорядком дня);
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические вещества.

3.4. В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4. Права и обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора лица предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

4.2. Обязанности администрации студенческого общежития

- обеспечить своевременную регистрацию проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже **одного раза в 7 дней;**
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

5. Обязанности администрации лицея

5.1. Администрация лицея обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения; укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных

занятий и проведения культурно- массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - Совет общежития (далее - совет общежития), представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

6.2. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

6.3. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах и на этаже имуществу, содержанию комнат и этажа в чистоте и порядке, контролирует соблюдение правил проживания в общежитии жителями.

6.4. Староста этажа в своей работе руководствуется настоящим Положением, решениями Совета общежития и администрации общежития.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом лица и настоящими правилами проживания в студенческом общежитии. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством лица.

7.2. За нарушение проживающими правил проживания к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

7.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение более шести месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или пневматического, огнестрельного оружия;
- к) отчисления из ОУ;
- л) причинение вреда (здоровью, имуществу, морального вреда) другим проживающим;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора лица.

8. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

8.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора лица в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из лица, по окончании срока обучения.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами категорически запрещено.