


Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Егорьевский лицей профессионального образования»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
№ 5 от 30.06.2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом лица
Председатель Совета лица
 С.П. Шестаков

УТВЕРЖДЕНО:
приказ № 366 «а1» от 30.06.2023г.
Директор КГБПОУ «ЕЛПО»
Н.В. Белобаба



Локальный акт № 17

Положение
о структуре, содержании и оформлении фондов оценочных средств

Сросты 2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС), позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции студентов КГБПОУ «Егорьевский лицей профессионального образования» для аттестации на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе (далее ОПОП) среднего профессионального образования.

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);

- Устава образовательного учреждения;

- иные локальные нормативные акты лицея.

1.3 Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения учебных дисциплин;

оценка компетенций.

1.4 Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно, обозначены в учебном плане и пояснительной записке к учебному плану по профессии (специальности) среднего профессионального образования и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.5. ФОС входит в состав ОПОП среднего профессионального образования (Приложения №3, №4)

1.6. Оформление ФОС производится шаблону, представленному в Приложении данного локального акта.

Цель и задачи создания ФОС

1.5 Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки студентов на данном этапе обучения требованиям ФГОС по соответствующей профессии (специальности).

1.6 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по соответствующей профессии (специальности);

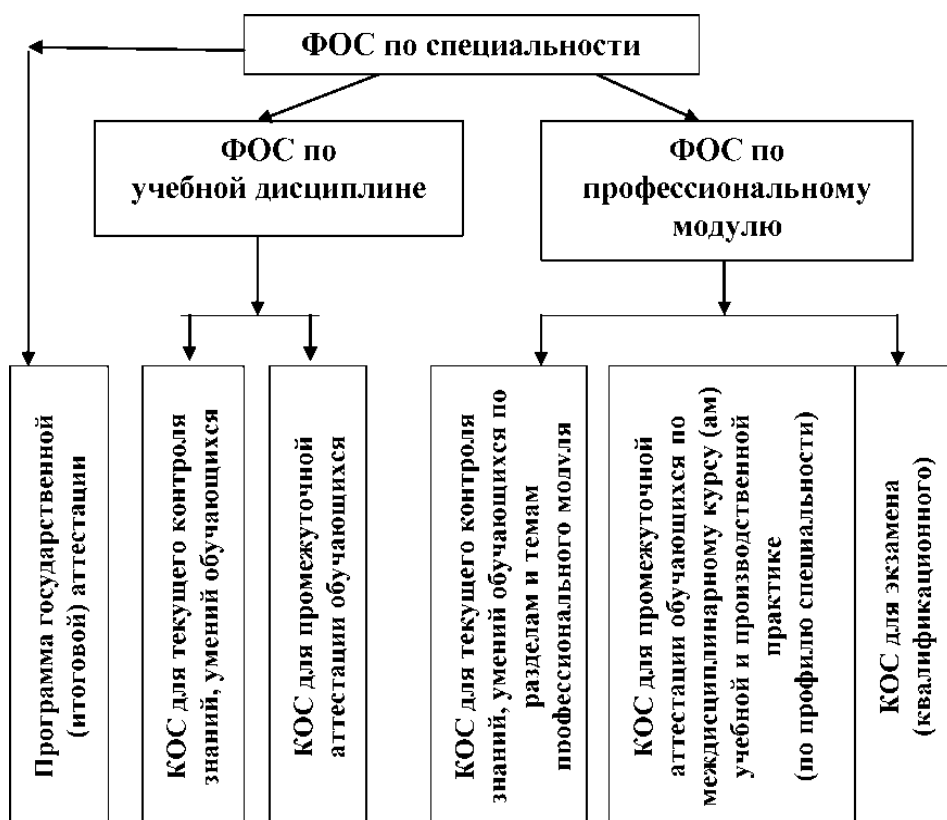
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений студентов в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

2. Структура, формирование и утверждение ФОС

2.1 В соответствии с требованиями ФГОС СПО создаются фонды оценочных средств (ФОС) для каждой основной профессиональной образовательной программы по профессии (специальности) СПО. Титульный лист, содержание по ФОС приведены в Приложениях 1, 2.



2.2 Для оценки знаний, умений и компетенций в ФОС создаются комплексы контрольно-оценочных средств (КОС) для каждой учебной дисциплины и профессионального модуля.

2.3 КОС включают оценочные материалы, которые классифицируются по видам контроля:

- текущий контроль, осуществляемый преподавателем в процессе изучения студентами учебного материала (входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ и т.п.);

- промежуточная аттестация, осуществляемая аттестационной/ экзаменационной комиссией после изучения теоретического материала учебной дисциплины/профессионального модуля, прохождения учебной/производственной практики и т.п.;

- государственная (итоговая) аттестация, проводимая государственной аттестационной комиссией.

2.4 В состав КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 программы учебной дисциплины «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины/практики/профессионального модуля». Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается в ОПОП по разным профессиям (специальностям), то по ней могут быть созданы единые КОС.

Целесообразность разработки единых КОС по одноименным дисциплинам определяется решением методического объединения, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

2.5 ФОС формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся у преподавателя, а также в методическом кабинете лица.

2.6 Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются лицеем самостоятельно. ФОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям рассматривается на методическом объединении профессионального цикла и согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

2.7 ФОС государственной (итоговой) аттестации:

- разрабатываются педагогическими работниками лицея, подписываются директором и рассматриваются методической комиссией лицея;
- проходят экспертизу у работодателей;
- согласовываются с работодателями, заместителем директора по учебной работе.

2.8 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в КОС принимается составителем.

4. Общие требования к содержанию КОС

4.1. В состав КОС разработчики должны включать как простые, так и сложные задания.

К простым относятся задания, которые выполняются в одно или два действия. К ним можно отнести:

- тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствия в закрытой форме или на установление правильной последовательности в закрытой форме;

- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым

действием;

- простые задания по воспроизведению текста, решения или действия и т. п.

Они предполагают выполнение обучающимися простых действий по изложению знаний понятий, определений, терминов, законов, формул и т. п. с пониманием смысла изученного материала, либо по применению информации для решения задач; применение (фактов, правил, теорий, приёмов, методов) в конкретных ситуациях, соблюдение принципов и законов.

4.2. К сложным (комплексным) заданиям могут быть отнесены задания, требующие многоходовых решений, как в стандартной, так и в нестандартной ситуациях. К ним можно отнести:

- задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т. ч. тестовые,

- задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, практических действий на тренажерах, станках, манекенах и т. п.

Они предполагают выполнение обучающимися сложных действий по разделению информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними, осознанию принципов организации целого и т. п.; по интерпретации результатов, творческому преобразованию информации из разных источников, созданию продукта/гипотезы, системного объяснения/решения и иной новой информации, объясняющей явление или событие, предсказывающей что-либо и т. п.; по оценке значения объекта/явления для конкретной цели, определению и высказыванию суждения о целостности идеи/метода/теории на основе проникновения в суть явлений и их сравнения, и т. п.

4.3. При формировании КОС для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, МДК рекомендуется включать задания, требующие от обучающихся выполнения как простых, так и сложных действий.

Для проверки комплексных умений и компетенций в ходе промежуточной аттестации, в т. ч. при проведении экзамена (квалификационного) рекомендуется применять сложные задания.

4.4. В состав КОС включают методические материалы, выполняющие как контролирующие, так и обучающие функции, в т. ч. методические разработки по выполнению лабораторных работ, организации и проведению практических занятий методами: анализа производственных (профессиональных) ситуаций, кейс-методов, портфолио, проектов, деловых игр и т. п. (Приложение 5).

3. Ответственность за формирование ФОС

3.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заместитель директора по учебной работе.

3.2 Непосредственным исполнителем формирования ФОС является преподаватель, ведущий учебную дисциплину, профессиональный модуль, мастер производственного обучения. ФОС может разрабатываться и

формироваться творческим коллективом в соавторстве.

3.3 Председатель МО и составитель ФОС несут ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения, срок действия - до появления новых нормативных документов.

5.2. Все изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора лица на основании решения педагогического совета.

5.3. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на официальном сайте лица.

5.4. Электронная копия настоящего Положения должна быть размещена на официальном сайте лица.

Положение действует взамен локального акта № 17 «Положение о структуре, содержании и оформлении фондов оценочных средств»: приказ №29 «а» от 12.02.2019г.

Локальный акт разработан:
Хвостова А.С., методист

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Егорьевский лицей профессионального образования»

РАССМОТРЕНО
МО профессионального цикла
_____ 20__ г.
_____ Ю.Б. Хлебова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР
_____ Т.А. Аушева

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине _____
код и наименование дисциплины

ОПОП ППКРС/ППССЗ

профессия

профиль, уровень

Сросты 20_____

Фонд оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины «_____», обеспечивающий оценку соответствия образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся и выпускников ФГОС, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования в рамках реализации профессии среднего профессионального образования _____

Организация: КГБПОУ «Егорьевский лицей профессионального образования»

Составитель:

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. Контрольно-измерительные материалы
2. Входящий диагностирующий контроль
3. Текущий контроль

3.1 Тема 1.1.

-задания (тесты, кейс, устный опрос, задачи, контрольные работы)

-эталон ответа

- критерии оценивания

Тема 1.2

задания (тесты, кейс, устный опрос, задачи, контрольные работы)

-эталон ответа

- критерии оценивания

3.2. Практические занятия

- эталон ответа

- критерии оценивания

3.3. Лабораторные опыты

- эталон ответа

- критерии оценивания

4. Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет)

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Егорьевский лицей профессионального образования»

РАССМОТРЕНО
МО профессионального цикла
_____ 20__ г.
_____ Ю.Б. Хлебова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР
_____ Т.А. Аушева

Фонд оценочных средств

по профессиональному модулю/учебной практике _____
код и наименование модуля/практики

ОПОП ППКРС/ППССЗ

профессия

профиль, уровень

Сросты 20__

Фонд оценочных средств разработан на основе:

- программы профессионального модуля _____ по профессии _____;
- Федерального государственного образовательного стандарта
государственным образовательным стандартом среднего
профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии _____

Организация: КГБПОУ «Егорьевский лицей профессионального образования»

Составитель:

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля
3. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Егорьевский лицей профессионального образования»

РАССМОТРЕНО
МО профессионального цикла
_____ 20__ г.
_____ Ю.Б. Хлебова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР
_____ Т.А. Аушева

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
по учебным предметам
общеобразовательного цикла,
социально-гуманитарного цикла,
общепрофессионального цикла,
профессионального цикла**

**ППКРС/ППССЗ СПО
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства,
технологический профиль, базовый уровень**

Сросты 20 ____

СОДЕРЖАНИЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся

№ п/п	Код	Наименование предмета	Форма проведения	Процедура проведения	Необходимые ФОС
1	ОУД 01	Русский язык	Контрольная работа; Самостоятельная работа; тренировочные упражнения; тестирование; диктант; кроссворд; карточки для индивидуальной работы	Письменный опрос, устный опрос, тестирование, написание диктантов	Текст, тесты, карточки, задания, вопросы, кроссворды. Критерии оценок
2	ОУД 02	Литература	Контрольная работа; Самостоятельная работа; тестирование; карточки для индивидуально-групповой работы; сочинения; индивидуальные упражнения; задания исследовательского характера; проверочные работы; литературные викторины; диктант	Письменный опрос, устный опрос, тестирование, написание диктантов и сочинений	Текст, тесты, карточки, задания, вопросы. Критерии оценок
	ДУП.00				
	ФК.00				
	СГ.00				
	ОП.00				
	МДК 00.00				
	УП	Учебная практика	Практическая работа, устный и письменный опрос	Фронтальный опрос, тестирование, ситуационные задачи	Задачи, тесты, задания, критерии оценивания
	ПП	Производственная практика	Практическая работа, устный опрос	Выполнение практической работы	Аттестационный лист, оценочные материалы, критерии оценивания

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Егорьевский лицей профессионального образования»

РАССМОТРЕНО

МО профессионального цикла

_____ 20__ г.

_____ Ю.Б. Хлебова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

_____ Т.А. Аушева

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по учебным предметам
общеобразовательного цикла,
социально-гуманитарного цикла,
общепрофессионального цикла,
профессионального цикла

ППКРС/ППССЗ СПО

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства,
технологический профиль, базовый уровень

Сросты 20__

СОДЕРЖАНИЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	код	Наименование предмета	Форма промежуточной аттестации
1	ОУП 01	Русский язык	Экзамен
2	ОУП 02	Литература	Дифференцированный зачет
3	ОУП 03	Иностранный язык (Английский язык)	Дифференцированный зачет
4	ОУП 04	Математика	Экзамен
5	ОУП 05	История	Дифференцированный зачет
6	ОУП 06	Физическая культура	Дифференцированный зачет
7	ОУП 07	ОБЖ	Дифференцированный зачет
8	ОУП 08	Астрономия	Дифференцированный зачет
9	ОУП 09	Родной язык (русский)	Зачёт
10	ОУП 10	Информатика	Экзамен
11	ОУП 11	Физика	Экзамен
12	ДУП 12	Обществознание	Дифференцированный зачет
13	ФК.01	Основы проектной деятельности	Зачет
14	ФК.02	Экология	Зачет
15	СГ.01	История России	Дифференцированный зачет
16	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет
17	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Дифференцированный зачет
18	СГ.04	Физическая культура	Зачет
19	СГ.05	Основы бережливого производства	Дифференцированный зачет
20	СГ.06	Основы финансовой грамотности	Дифференцированный зачет
21	ОП.01	Основы инженерной графики	Дифференцированный зачет
22	ОП.02	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	Дифференцированный зачет
23	ОП.03	Техническая механика с основами технических измерений	Дифференцированный зачет
24	ОП.04	Основы электротехники	Дифференцированный зачет
25	ОП.05	Основы агрономии	Дифференцированный зачет
26	ОП.06	Основы зоотехнии	Дифференцированный зачет
27	ОП.07	Основы микробиологии, санитарии и гигиены	Дифференцированный зачет
28	МДК 01.01	Технология механизированных работ в сельском хозяйстве	Экзамен
29	МДК 01.02	Эксплуатация и техническое обслуживание с/х машин и оборудования	Экзамен
30	УП.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет
31	ПП.01	Производственная практика	Дифференцированный зачет
32	МДК 02.01	Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории BCDEF	Экзамен
33	УП.02	Учебная практика	Дифференцированный зачет
34	ПП.02	Производственная практика	

Учебно-методические материалы

- I. Инструкции по выполнению практических и лабораторных работ
- II. Памятки для учащихся по написанию письменных экзаменационных работ
- III. Перечень тем для письменных экзаменационных работ
- IV. Перечень практических заданий для квалификационного экзамена и итоговой аттестации